



Příloha č. 3 (provozního řádu SNO,o.s. – dále jen SNO)

Povinnosti a práva výběrčí služby

1. Výběrčí službu na naturistické lokalitě SNO „Pohoda“ šterkovna 2A Koblov , může vykonávat pouze člen SNO starší 18-ti let. Tento člen výběrčí služby má hmotnou zodpovědnost za svěřené tiskopisy, peníze a veškeré pomůcky zapůjčené pro výkon výběrčí služby. Pomocníka tomuto zodpovědnému výběrčímu může vykonávat člen SNO mladší 18-ti let.
2. Výběrčí před započítím služby musí být poučen o povinnostech výběrčí služby a o sankcích při jejich nedodržení.
3. Výběrčí přebírá službu od předešlého výběrčího, nebo od pověřeného člena výboru a to večer, den před započítím jeho služby (dohodou může být upraveno jinak). Výběrčí převezme veškeré písemnosti a pomůcky, nutné pro výkon služby. Dále převezme pokladní limit 500,-Kč a finančně zúčtovatelné tiskopisy (příspěvky hostů, povolenky k parkování a vjezdu, členské průkazy a podobně). Zkontroluje, zda souhlasí čísla na posledním výkazu předešlého výběrčího se skutečností, zda není porušena číselná řada finančně zúčtovatelných tiskopisu a potvrdí na výkazu předávajícího svým podpisem správnost přejímky. Po celou dobu výkonu služby má hmotnou zodpovědnost za svěřené hodnoty. Konečné stavy předchozího výběrčího si zapíše do svého výkazu jako stavy počáteční a nechá si je potvrdit předávajícím.
4. V den výběrčí služby hned po nástupu, ohlásí správci pláže příchod a započítí výběrčí služby, rovněž ukončení služby. V případě malé návštěvnosti se dohodne se správcem pláže, který tyto dvě činnosti se sloučí. V případě převzetí služby správcem pláže, přechází práva a povinnosti na správce pláže a opačně.
5. Provádí výběrčí službu v době určené organizací. V době výkonu výběrčí služby se nachází na vyznačeném místě. Jeho povinností je zejména :

a) kontrola členských průkazů při vstupu i v areálu, pokud má podezření, že osoba vnikla do areálu neoprávněně.

b) vydávání členských průkazů novým členům **pouze** po předložení průkazu totožnosti, kde bude uvedeno jméno, datum narození a bydliště. Toto ustanovení se týká také při výměně průkazů všech členu, u kterých nebyly tyto údaje ověřeny již dříve, nebo nebyly ověřovány delší dobu. Tyto údaje zapíše **Č I T E L N Ě** do seznamu členů. Občan, který není ochoten dát k dispozici své údaje, se nemůže stát členem.

VÝBĚRČÍ SLUŽBA NESMÍ NECHAT NAHLÍŽET CIZÍM OSOBÁM DO SEZNAMU A ANI PODÁVAT JAKÉKOLIV INFORMACE O ČLENECH.

c) V případě porušení bodu b), nebo v případě neúplného záznamu o členovi, bude výběřčímu za každý vadný zápis odňata odměna za 1 hodinu.

d) Nesmí vydat nový průkaz členům, kteří byli vyloučení z SČSN nebo SNO. Seznam těchto členů je v knize výběřčí služby

e) Snaží se zabránit vstupu na pozemek lokalitu nepovolaným nebo nežádoucím osobám.

Nežádoucí nebo nepovolanou osobou se rozumí osoba která: není členem ani hostem, která je nadměrně znečištěna, která jeví známky podnapilosti, která již při vstupu se chová vulgárně a která by svou přítomností narušovala klidný chod lokality. Pokud se to službě nepodaří, požádá správce pláže nebo přítomného člena výboru, nebo ostatní přítomné členy, aby ji v tom pomohli. Pokud ani tento zásah nebude úspěšný, požádá o pomoc Městskou policii.

f) Po dobu výkonu služby se zdržuje na vyhrazeném místě.

g) Za svěřené zúčtovatelné prostředky nese hmotnou zodpovědnost.

h) V případě rozmoklého terénu je výběřčí povinen zakázat vjezd na lokalitu mimo parkoviště všem vozidlům a postupuje dle provozního rádu lokality.

i) Vydává a kontroluje povolení ke vjezdu na parkoviště, které je na pronajatém pozemku SNO a je ohraničeno dopravní značkou. Rozhoduje o uzavření parkoviště v případě přeplnění a zajistí parkování členům, kteří mají celoroční povolení nebo povolenky ZTP.

j) Vydává a kontroluje povolení ke vstupu na lokalitu se psem a povolení ke stanování.

k) Nesmí vykonávat službu v podnapilém stavu. Pokud bude přistižen v podnapilém stavu, službu ukončí a předá správci pláže. Za takto ukončenou službu mu nenáleží odměna za celou službu.

l) V případě, že není na lokalitě správce pláže, výběřčí služba se stará o bezproblémový chod této lokality.

6. Po ukončení výběřčí služby každý den vyplní " Výkaz výběřčí služby". Stav na tomto výkaze po ukončení musí souhlasit se skutečností, i když výběřčí službu nepředává. Taktéž finanční obnos z výběřčího dne musí souhlasit s výkazem a tento obnos si ponechá výběřčí u sebe až do předání-vyúčtování pouze pokladníkovi sdružení. Toto vyúčtování se provádí nejméně jednou týdně, nebo při předávání služby. V případě vysoké pokladní hotovosti je možno telefonicky požádat pokladníka, aby přijel hotovost převzít i mimo domluvené vyúčtování. V případě předávání výběřčí služby za nepřítomnosti pokladníka, je výběřčí povinen obnos a pokladní hotovost z této služby, vyúčtovat pouze pokladníkovi a to nejpozději do tří pracovních dnů od ukončení služby.

7. V den výkonu služby je výběrčí osvobozen od placení příspěvku za stanování.
8. Právo kontrolovat výběrčí službu mají pouze členové výboru a revizní komise.

Tyto pokyny byly schváleny na členské schůzi SNO, o.s. v Ostravě dne

Výbor SNO,o.s.

Schváleno členskou schůzí dne 4.4.2009

Provozní řád SNO,o.s. je k nahlédnutí členům u výběrčí služby.